

戸籍謄抄本等郵送請求書

多良間村長 殿

令和 年 月 日

申 請 者	住所	〒 _____		
	ふりがな 氏名	_____		
	昼間の連絡先 () _____		自宅・勤務先・携帯	
ど な た の 証 明 で す か	本籍	沖縄県宮古郡多良間村		
	筆頭者	*筆頭者とは戸籍の最初に記載されている方		
	氏名	生年月日 明・大 昭・平 年 月 日		
	申請者からみて必要 な人との関係(○印)	本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母 その他() *直系血族以外の方は委任状が必要となることがあります。		
な に が 必 要 で す か	<input type="checkbox"/> 戸籍	全部事項証明(謄本) ----- 一部事項証明(抄本)	通 通	450円
	<input type="checkbox"/> 除籍	全部事項証明(謄本) ----- 一部事項証明(抄本)	通 通	750円
	<input type="checkbox"/> 改製原戸籍 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成	謄本 ----- 抄本	通 通	750円
	<input type="checkbox"/> 戸籍附票	全員 ----- 個人	通 通	200円
	証明を必要とする住所を下へ記入	住所:		
	<input type="checkbox"/> 身分証明書(本人以外は承諾書が必要です)		通	200円
	<input type="checkbox"/> その他 ()		通	
具 体 的 な 使 い み ち	<input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 戸籍の届出 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 廃車 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> その他(下へ記入)			
	*相続関係で戸籍を請求される場合は、誰の相続で、どんな戸籍を必要とするか具体的にはっきりとお書きください。			
交付手数料(定額小為替)		円分		

この用紙による請求方法(下記の①②③④を同封して郵送してください。)

- ①【戸籍謄抄本等郵送請求書】
- ②【返信用封筒】切手を貼り、あなたの住所と氏名をはっきり記入してください。
- ③【交付手数料】郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入してください。
- ④【本人確認書類】公共機関が発行した写真付きの身分証明書(運転免許証、住基カード(写真付き)) 等1種類

④がない場合は健康保険証、年金手帳等を2種類以上